



# Stellenausschreibung

Für die Sachbearbeitung im Abrechnungswesen und zur Vorbereitung und Durchführung von Fortbildungsveranstaltungen für zahnmedizinische Mitarbeiter/innen durch unsere Körperschaft suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## **Zahnmedizinische Verwaltungskraft.**

Sie haben umfassende Kenntnisse im Abrechnungswesen, insbesondere im konservierend-chirurgischen und Zahnersatz-Bereich, zudem gute Kenntnisse in MS Office, besonders in der Anwendung von Word und Power Point. Sie haben Interesse, Fortbildungskurse zur vertragszahnärztlichen Abrechnung zu planen und durchzuführen? Dann richten Sie Ihre Bewerbung bitte an die Personalstelle der Kassenzahnärztlichen Vereinigung Schleswig-Holstein.

Die Vergütung richtet sich nach dem TV-L.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Jäger (Telefon: 0431/3897-131/ [ines.jaeger@kzv-sh.de](mailto:ines.jaeger@kzv-sh.de))

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen an:

KZV Schleswig-Holstein

Personalstelle

Westring 498

24106 Kiel

[info@kzv-sh.de](mailto:info@kzv-sh.de)

Kiel, 14. Mai 2019

Helmut Steinmetz  
Mitglied des Vorstandes